

4-2023

**PROTOKOLL
(öffentlicher Teil)**

der Gemeinderatssitzung 27. Juni 2023
im Sitzungssaal der Marktgemeinde Atzenbrugg

Beginn: 18.20 Uhr

Ende: 18.41 Uhr

Anwesend:

Bgm. Beate Jilch
Vbgm. Franz Buchberger
GGR Karl Mandl
GGR DI Michael Wieshammer-Zivkovic
GGR Mag. Edith Mandl

GGR Birgit Wallner ab 18.32 Uhr (TP 4)

GGR Rainer Keiblinger

GR DI Ernst Prix

GR Hannes Bayerl

GR Erich Wejda

GR Johann Muck

GR Wilhelm Bayerl

GR Nicole Hörner

GR Birgit Niederhametner

GR Marion Weissinger

Entschuldigt:

GGR Josef Bandion

GR Adolf Mohr

GR Nicolas Strohmayer

GR Hermann Kögl

GR Mag. Regina Keiblinger

GR Angela Biberle

Außerdem anwesend: Boris Spannbruckner als Protokollführer

Die Bürgermeisterin begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Sie berichtet dem Gemeinderat, dass von der ÖVP-Fraktion zwei Dringlichkeitsanträge und von der SPÖ-Fraktion ein Dringlichkeitsantrag gemäß § 46 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung eingebracht wurden. Der erste Dringlichkeitsantrag der ÖVP wird von der Bürgermeisterin verlesen und beinhaltet den Antrag um Aufnahme des Punktes

Vollmacht Vizebürgermeister

in die Tagesordnung der heutigen Sitzung. Dieser wird als Beilage „1“ zu diesem Protokoll genommen.

Sodann lässt die Bürgermeisterin über die Aufnahme des Dringlichkeitsantrags abstimmen. Die Aufnahme und Behandlung des Punktes unter 4.a) der Tagesordnung in der heutigen Sitzung wird vom Gemeinderat einstimmig beschlossen.

Der zweite Dringlichkeitsantrag der ÖVP wird von GGR Mag. Mandl verlesen und beinhaltet den Antrag um Aufnahme des Punktes

Weitere Auftragsvergaben Schloss

in die Tagesordnung der heutigen Sitzung. Dieser wird als Beilage „2“ zu diesem Protokoll genommen.

Sodann lässt die Bürgermeisterin über die Aufnahme des Dringlichkeitsantrags abstimmen. Die Aufnahme und Behandlung des Punktes unter 8.a) der Tagesordnung in der heutigen Sitzung wird vom Gemeinderat einstimmig beschlossen.

Der Dringlichkeitsantrag der SPÖ wird von GGR Keiblinger verlesen und beinhaltet den Antrag um Aufnahme des Punktes

Bausperre im ganzen Gemeindegebiet

in die Tagesordnung der heutigen Sitzung. Dieser wird als Beilage „3“ zu diesem Protokoll genommen.

Sodann lässt die Bürgermeisterin über die Aufnahme des Dringlichkeitsantrags abstimmen. Die Aufnahme und Behandlung des Punktes unter 4.b) der Tagesordnung in der heutigen Sitzung wird vom Gemeinderat einstimmig beschlossen.

Tagesordnung:

1.) Protokoll der Sitzung vom 13. Juni 2023

Die Bürgermeisterin berichtet, dass gegen das Sitzungsprotokoll vom 13.06.2023 von GGR Rainer Keiblinger eine schriftliche Einwendung vorliegt, diese wird als Beilage „4“ zum heutigen Protokoll angefügt.

GGR Mag. Edith Mandl stellt den Antrag, das Protokoll in der vorliegenden Form zu genehmigen.

Sodann lässt die Bürgermeisterin über den Antrag von GGR Mag. Mandl abstimmen.
Abstimmungsergebnis: 10 stimmen für den Antrag, 4 Gegenstimmen (gesamte SPÖ-Fraktion)

Danach lässt sie über den Antrag von GGR Keiblinger abstimmen.

Abstimmungsergebnis: 4 stimmen für den Antrag, 10 Gegenstimmen (gesamte ÖVP-Fraktion)

Somit gilt der Antrag von GGR Mag. Mandl als angenommen und das Protokoll in vorliegender Form als genehmigt.

2.) Servitutsvertrag EVN

Von der EVN wurde für den Trafo beim Kindergarten Atzenbrugg ein Servitutsvertrag übermittelt.

Die Bürgermeisterin stellt an den Gemeinderat den Antrag, der Gemeinderat möge den vorliegenden Servitutsvertrag vollinhaltlich genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig.

3.) Kindergarten – Auftrag Fachplaner

Nach dem Folgeauftrag für die Architektin DI Schuh für den Kindergarten ausbau liegen nun die Angebote der Fachplaner vor.

Statik: Arge Burgmann R-Bau GesmbH & Bau Ta Ke off TB: € 8.000,00 exkl. MWSt.

Bauphysik: iC Consulanten ZT GmbH: € 13.000,00 exkl. MWSt.

Elektro: itga Brunner GmbH: Planung € 11.615,96 und Bauaufsicht € 9.336,60 (jew. exkl. MWSt.)

Haustechnik: itga Brunner GmbH: Planung € 19.085,22 und Bauaufsicht € 13.860,00 (jew. exkl. MWSt.)

Vergleicht man diese Preise mit jenen von 2021 sind diese trotz Indexsteigerungen größtenteils günstiger.

Die Bürgermeisterin stellt an den Gemeinderat den Antrag, der Gemeinderat möge beschließen: Die Fachplaner wie folgt zu beauftragen:

Statik: ARGE Burgmann R-Bau GmbH & Bau „Ta Ke off“ TB, Wr. Neustadt (€ 8.000,00 netto)

Bauphysik: iC consulanten ZT GmbH, Wien (€ 13.000,00 netto)

Haustechnik: itga Brunner GmbH, Herzogenburg (€ 30.701,18 netto für die Planung und € 23.196,60 netto für die Bauaufsicht)

Die Bedeckung ist aufgrund der Finanzspitzenberechnung gegeben und wird im Nachtragsvoranschlag als neues Vorhaben an der Haushaltsstelle 5/240001-01000 vorgesehen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: 10 stimmen für den Antrag, 4 Stimmenthaltungen (gesamte SPÖ-Fraktion).

4.) Tarife Kindergarten und TBE

Die geänderte Gesetzeslage im Kinderbetreuungsbereich macht auch eine Neufestlegung der Tarife für die Nachmittagsbetreuung im Kindergarten und der TBE ab September notwendig, zumal im Kindergarten die Preise für die Nachmittagsbetreuung seit 2017 unverändert sind und in der TBE die Vormittagsbetreuung gratis ist.

Von der SPÖ-Fraktion wird eine schriftliche Stellungnahme abgegeben, diese wird dem Protokoll als Beilage „5“ angeschlossen. GGR Wallner erscheint zur Sitzung.

Die Bürgermeisterin stellt an den Gemeinderat den Antrag, der Gemeinderat möge für die Betreuung im Kindergarten folgende Tarife (jeweils inkl. USt.) ab September 2023 beschließen:

Nachmittagsbetreuung bis 20 Stunden/mon. € 60,00
bis 40 Stunden/mon € 80,00
bis 60 Stunden/mon € 100,00
bis 80 Stunden/mon € 125,00

Essensbeitrag: € 4,20 pro Essen

Elternbeitrag: € 15,00/mon

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: 11 stimmen für den Antrag, 4 Gegenstimmen (gesamte SPÖ-Fraktion).

Weiters stellt die Bürgermeisterin an den Gemeinderat den Antrag, der Gemeinderat möge für die Betreuung in der TBE folgende Tarife (jeweils inkl. USt.) ab September 2023 beschließen:

Nachmittagstarif (13-17 Uhr): 5 Tage € 180,00/mon

3 Tage € 120,00/mon

1 Tag € 13,00

Essensbeitrag: € 4,00 pro Essen

Materialbeitrag € 11,00/mon

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: 11 stimmen für den Antrag, 4 Gegenstimmen (gesamte SPÖ-Fraktion).

4.a) Vollmacht Vizebürgermeister

Von Notar Dr. Strommer wurde der Entwurf einer Vollmacht für VbGm. Buchberger zur Auflösung der Schloss GmbH übermittelt um die Unterschriftsleistungen in seiner Kanzlei zu vereinfachen

Die Bürgermeisterin stellt an den Gemeinderat den Antrag, der Gemeinderat möge beschließen: Die vorliegende Vollmacht für VizebGm. Franz Buchberger zu genehmigen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig.

4.b) Bausperre im ganzen Gemeindegebiet

Die Bürgermeisterin stellt an den Gemeinderat den Antrag, der Gemeinderat möge beschließen: Den Antrag der SPÖ auf Ausweitung der Bausperre in den Ausschuss für Raumordnung zu verweisen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: 14 stimmen für den Antrag, 1 Stimmenthaltung (GR Hörner).

Die Mitglieder der SPÖ-Fraktion verlassen geschlossen die Sitzung. Somit ist eine Beschlussfähigkeit nicht mehr gegeben.

Die Bürgermeisterin weist darauf hin, dass für eine Beschlussfähigkeit der noch ausstehenden Tagesordnungspunkte in der nächsten Sitzung die Anwesenheit der Hälfte der Gemeinderäte ausreichend ist.

Danach wird die Sitzung um 18.41 Uhr geschlossen.



Schriftführer



Bürgermeisterin

Genehmigt in der Sitzung des Gemeinderates am: 3.7.2023

Gemeinderat



Gemeinderat